

EK-1 STAJ TALEP DEĞERLENDİRME FORMU

Tarih: .. / .. / ..

BAŞKENT ÜNİVERSİTESİ ANADOLU OSB MESLEK YÜKSEKOKULU UYGULAMALI EĞİTİMLER
KOMİSYONUNA,

Yüksekokulunuzun.....programı,..... numaralı
öğrencisiyim. Stajımı aşağıda öncelik sırasına göre belirtilen kurum/kurumlarda yapmak istiyorum. Stajımı yapabilmem
için durumumun incelenmesini talep ediyorum. Gereğini bilgilerinize saygılarımla arz ederim.

(*) Başvuru dilekçesine eklenmesi gereken belgeler:

- 1- T.C Kimlik numarasını da içeren 2 adet nüfus cüzdanı fotokopisi,
- 2-Müstahaklık Belgesi (<https://esgm.sgk.gov.tr/Esgm> adresinden “Sağlık Provizyon Sorgulama Sonucu” belgesi 2 adet
bastırılacaktır).
- 3- Danışmandan alınacak MNK (Mezuniyete ne kaldı).

Öğrencinin:

Cep Telefon numarası:

E-mail adresi:

T.C Kimlik numarası:

☐ Birinci sınıfı tamamladım.

Staj için onay aldığım kurum/kurumlar, adres ve telefon numaraları:

Kurum hangi yolla bulundu?

- 1.....
- 2.....
- 3.....

Stajis

Diğer

☐☐☐☐☐☐

Öğrenci Adı Soyadı

İmza

Tarih.../.../.....

Bu kısım öğrenci danışmanı tarafından doldurulacaktır.

Öğrencinin Staj yapması (uygunudur) / (uygun değildir) (*)

Danışman Adı Soyadı

İmza

Tarih.../.../.....

Bu kısım Uygulamalı Eğitimler Komisyonu üyesi tarafından doldurulacaktır.

Öğrenci Staj (yapabilir) / (yapamaz) (*)

Komisyon Üyesi Adı Soyadı

İmza

Tarih.../.../.....

(*) Öğrencilerin staj yapma taleplerinde ve danışmanların incelenmesinde “Başkent Üniversitesi Anadolu OSB Meslek Yüksekokulu Uygulamalı Eğitimler Yönergesinin aşağıdaki maddeleri dikkate alınmalıdır.

Staj Yapma Önkoşulu:

Madde 13- (1) Öğrenciler, eğitim-öğretime başladıkları tarihi takiben birinci sınıfın sonunda staj yapma hakkı kazanırlar.

(2) Staj süresi uygulamalı eğitimler komisyonu tarafından 20 iş gününden az olmamak üzere ilgili programın niteliğine göre belirlenir.

(3) Stajların yarıyıl veya yaz tatiline rastlayan aylarda yapılması esastır. Ancak aşağıda belirtilen a, b ve c bentlerinde belirtilen esaslara göre staj yapılabilir;

a) İlgili programın veya işletme koşullarının uygun olmaması durumunda bu süreler dışında ve eğitim ve öğretimi aksatmamak şartıyla ve uygulamalı eğitimler komisyonu onayıyla staj yaptırılabilir.

b) Öğrenci bütün derslerini tamamlamış ancak stajını henüz tamamlayamamış ise stajını herhangi bir ayda yapabilir.

c) Stajın kesintisiz olarak bir defada yapılması esastır. Staj fiilen çalışılan iş günü üzerinden değerlendirildiğinden öğrencilerin hastalık, resmi tatil ve mazeret nedeniyle çalışmalarına ara verdikleri günler staj yapılan süreden sayılmaz. Söz konusu süre staj süresine eklenir, ancak bu süre toplam staj süresinin yarısını geçemez. Mazeret izni en çok toplam (3) üç gündür.

d) Öğrenciler en fazla haftada 6 (altı) gün çalışabilirler. Fakat işyerinin cumartesi günü tam gün çalıştığını beyan eden yazının staj evrakları ile sunulması ve müdürlüğün teyit etmesi şartı ile 6 (altı) gün çalışabilir.

(4) Staj süresi uygulamalı eğitimler komisyonu tarafından 20 iş gününden az olmamak üzere ilgili programın niteliğine göre belirlenir.

(5) Stajlar kapsamında hesaplanan kredi toplamda 5 AKTS’dir. Öğrencilerin mezuniyet kredisi hesabına dâhildir.

(6) Uygulamalı eğitimler komisyonun uygun görüşü ve bu Yönergedeki usul ve esaslara uygun olmak kaydıyla öğrenci isteğe bağlı olarak veya öğrenim gördüğü program kapsamında belirlenen staj süresinden daha uzun süreli staj yapabilir. Bu fıkra kapsamındaki staj süreleri kredilendirilebilir ancak mezuniyet kredisi hesabına dâhil edilmez.

(7) Uygulamalı eğitimler komisyonu, staj yapan öğrencileri Staj defteri ve önceden belirlenen kazanımlar doğrultusunda aldığı not ‘a karşılık gelen harf notu ile değerlendirir. Stajları başarısız olarak değerlendirilen öğrenciler, yeniden staj yapmak zorundadır.

(8) Staj yapan öğrencilere ödenecek ücretler hakkında 3308 sayılı Kanunun 25 inci maddesi uygulanır.

(9) Staj yapan öğrenciler hakkında 5510 sayılı Kanunun 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi uyarınca iş kazası ve meslek hastalığı sigortası uygulanır. Bu öğrencilerden bakmakla yükümlü olunan kişi durumunda olmayanlar hakkında ayrıca genel sağlık sigortası hükümleri uygulanır. Bu fıkra kapsamında ödenecek primler 5510 sayılı Kanunun 87 inci maddesinin birinci fıkrasının (e) bendi uyarınca yükseköğretim kurumları tarafından karşılanır.

(10) Ders seçimleri süresi içinde stajı takip eden kayıt döneminde öğrenci staj uygulamasına kaydını yapar ve staj süreci ile ilgili formları uygulamalı eğitimler komisyonuna onaylatır.

Staj için iş yerinin belirlenmesi

Madde 17- (1) Stajlar, yurt içinde veya yurt dışındaki iş yerlerinde yapılabilir. Staj yerleri öğrenciler tarafından bulunabileceği gibi, uygulamalı eğitimler komisyonu tarafından da tespit edilebilir.

(2) Öğrencilerin belirlediği iş yerinin uygunluğuna, işletmenin eğitim gördükleri programla bağlantısı dikkate alınarak Uygulamalı Eğitimler Komisyonu üyesi olan ilgili öğretim elemanı tarafından karar verilir.

(3) Staj yapacağı yeri belirleyen öğrenciler, iş yerinin onayını içeren staj başvuru ve kabul formunu doldurarak, onaylatmak üzere Uygulamalı Eğitimler Komisyonu üyesine teslim ederler.

(4) Stajlarını yurtdışında yapmak isteyen öğrenciler öğrenci hareketliliği ile ilgili birim ile irtibata geçmelidirler.